

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між адміністрацією та трудовим колективом управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України у Волинській області та його відділень.

В.о. начальника управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України у
Волинській області



С. Ющак

Голова первинної профспілкової організації
працівників управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України у
Волинській області



О. Лялюк

м. Луцьк

Виписка з протоколу № 3

засідання робочої комісії по роботі над розробкою колективного договору управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Волинській області.

м. Луцьк

«01» липня 2021 року

1. В частину 9.1 «Форма і системи оплати праці» Розділу III «Оплата праці» колективного договору внести зміни:

1.1. Пункт 9.1.1.1. викласти в наступній редакції:

9.1.1.1. Оплата праці працівників проводиться відповідно до Положення про умови оплати та стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України, затверджене постановою правління Фонду соціального страхування України від 08 лютого 2017 року № 14 (в редакції постанови правління Фонду соціального страхування України від 10 жовтня 2017 року № 52), із змінами, внесеними постановами правління від 26.12.2019 № 13, від 25.02.2021 №15 (Додаток 1).

1.2. Пункт 9.1.1.7. викласти в наступній редакції:

9.1.1.7. Надавати працівникам матеріальну допомогу на оздоровлення в розмірі не більше середньомісячної заробітної плати, але не менше посадового (місячного) окладу один раз на календарний рік разом із наданням щорічної відпустки тривалістю не менше 14 календарних днів.

2. Внесені зміни у колективний договір вступають в дію з 29 червня 2021 року.

Голова профспілки



Лялюк О.І.

Цаковська С.
Затіраха Ч., Лагода Т

До керівництва
в роботі. Державна
наг. відділення

10.03.21



ФОНД СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ УКРАЇНИ

ПРАВЛІННЯ

ПОСТАНОВА

15.03.2021 № 15

м. Київ

**Про внесення змін до Положення про умови оплати та стимулювання
праці працівників Фонду соціального страхування України**

Відповідно до статті 7 Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», керуючись Статутом Фонду соціального страхування України, правління Фонду соціального страхування України

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Внести до Положення про умови оплати та стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України, затвердженого постановою правління Фонду соціального страхування України від 08.02.2017 № 14 (у редакції постанови правління Фонду соціального страхування України від 10.10.2017 № 52) (із змінами), такі зміни:

1) у розділі I:

пункт 1.2 викласти у такій редакції:

«1.2. Структура фонду оплати праці працівників Фонду включає наступні складові:

· посадовий (місячний) оклад;

· надбавка за вислугу років;

· надбавка за інтенсивність праці;

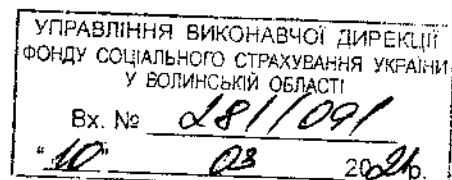
· доплати за виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника (тимчасово відсутнього керівника структурного підрозділу);

· доплата водіям (за інтенсивність праці, ненормований робочий день, класність);

· щомісячна премія;

· одноразова премія;

· матеріальна допомога (на оздоровлення, для вирішення соціально-побутових питань).»;



пункт 1.3 викласти у такій редакції:

«1.3. Працівникам виконавчої дирекції Фонду та її робочих органів встановлюються посадові (місячні) оклади, щомісячні надбавки та виплачуються премія за результатами роботи, одноразові премії, матеріальна допомога, здійснюються доплати відповідно до цього Положення.»;

2) у розділі III:

останній абзац підпункту 3.2.4 пункту 3.2 викласти у такій редакції:

«Щомісячна надбавка за вислугу років не виплачується працівникам, які працюють за сумісництвом та робітникам (водіям тощо).»;

доповнити пункт 3.2 підпунктом 3.2.5 такого змісту:

«3.2.5. Надбавка за інтенсивність праці встановлюється щомісячно у розмірі не більше 100 % посадового окладу.

Конкретні розміри надбавки за інтенсивність праці встановлюють:

директор виконавчої дирекції Фонду – працівникам виконавчої дирекції Фонду, начальникам управлінь;

начальник управління – працівникам відповідних управлінь, начальникам відділень та працівникам відповідних відділень.

Розмір надбавки за інтенсивність праці директора виконавчої дирекції Фонду встановлюється за погодженням із головою правління Фонду та його заступниками.»;

3) у розділі IV:

абзац другий пункту 4.1 викласти у такій редакції:

«4.1. Обсяг видатків на преміювання працівників виконавчої дирекції Фонду та її робочих органів плануються в межах асигнувань, передбачених на оплату праці, у розмірі не менше 50 відсотків за посадовими окладами з урахуванням надбавки за вислугу років.»;

4) у розділі VI пункт 6.1 викласти у такій редакції:

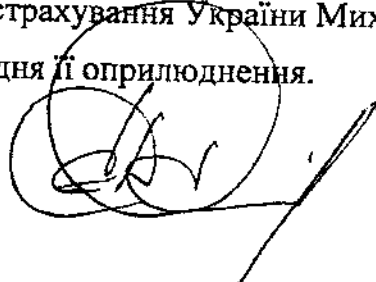
«6.1. Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань та допомога на оздоровлення працівникам Фонду надається в розмірі не більше середньомісячної заробітної плати, але не менше посадового (місячного) окладу, один раз на календарний рік. Матеріальна допомога на оздоровлення виплачується працівникам Фонду разом із наданням щорічної відпустки тривалістю не менше 14 календарних днів.

Працівникам, які вперше прийняті на роботу до виконавчої дирекції Фонду та її робочих органів, матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань надається в межах фонду оплати праці не раніше ніж через шість місяців безперервної роботи у виконавчій дирекції Фонду та її робочих органах.».

2. Контроль за виконанням цієї постанови покласти на директора виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України Михайленко Т.О.

3. Ця постанова набирає чинності з дня її оприлюднення.

Голова правління



С. Котик