**Звіт**

**Матвіюк Галини Валентинівни - старости Жидичинського старостинського округу**

У своїй роботі керуюсь Положенням про старосту старостинського округу Луцької міської територіальної громади, затвердженим рішенням міської ради від 27.10.2021 №20/42 (раніше рішення міської ради від 17.12.2020 №1/5 «Про затвердження Положення про старосту села, сіл, старостинського округу Луцької міської територіальної громади» зі змінами, внесеними рішенням міської ради від 23.06.2021 № 13/109), розробленим відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», інших актів законодавства України та посадовою інструкцією старости старостинського округу Луцької міської територіальної громади.

До складу Жидичинського старостинського округу входять 6 населених пунктів, а саме: Жидичин, Кульчин, Липляни, Озерце, Клепачів, Небіжка.

Загальна чисельність наявного населення сіл станом на 01.01.2021 становила 4 823 особи.

Площа території старостату 79 км.кв.

На території старостинського округу знаходяться 4 заклади освіти, 2 заклади культури, 4 бібліотеки-філії, 1 заклади охорони здоров’я.

**За період роботи з 01.01.2021 по 01.12.2021 мною як старостою було:**

Надано консультацій при особистому зверненні громадян та за допомогою телефону – 177.

Видано довідок, виписок та характеристик – 123.

Видано актів обстеження матеріально-побутових умов – 54.

Видано актів фактичного місця проживання та реєстрації – 8.

Вчинено нотаріальних дій – 49.

Внесено записів в алфавітну книгу обліку заповітів – 19.

Сформовано та надіслано в НАІС заяви на реєстрацію заповітів – 19.

Видано довіреностей, прирівняних до нотаріально посвідчених – 15.

Подано статистичних звітів й таблиць з усіх основних видів діяльності – 3.

Отримано та опрацьовано звернень громадян згідно заяв – 185.

Сформовано та направлено відповідей на листи з питань основної діяльності та клопотань до структурних підрозділів міської ради – 332.

Отримано листів від органів нотаріату та надано відповідей – 12.

Видано архівних довідок – 4.

**В процесі виконання обов’язків старости приймала участь:**

* у пленарних засіданнях міської ради та засіданнях її постійних комісій з правом дорадчого голосу – 7.
* у засіданнях виконавчого комітету міської ради – 29.
* у засіданнях робочих груп (з питань гендерної рівності, з питань протидії домашньому насиллю, з питань Бюджету участі сільських територій) – 8.
* у складі комісій:
  + комісія з визначення наявності у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі;
  + комісія з обстеження фактичного місця проживання та реєстрації особи;
  + комісія з обстеження житлово-побутових умов проживання особи;
  + постійна комісія з питань агропромислового розвитку Луцької міської територіальної громади;
  + комісія з інвентаризації водних об’єктів;
  + комісія з обстеження наявності бджолосімей на пасіках.
* у нарадах:
  + розширена нарада міського голови – перший вівторок місяця;
  + нарада в департаменті ЖКГ – щотижня;
  + наради з питань АПК.
* у онлайн-навчаннях, онлайн-семінарах, участь у навчанні «Об’єднання старост».

**Участь у здійсненні контролю за використанням об’єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного старостинського округу:**

- об’їзд закладів культури у складі комісії;

- об’їзд та обстеження стану комунальних закладів, які втратили функціональне призначення;

- об’їзд та обстеження виборчих дільниць в складі комісії;

- об’їзд котелень у складі комісії;

- об’їзд та обстеження наявності та стану елементів дитячих та спортивних майданчиків;

- об’їзд та обстеження наявності та стану зупинок громадського транспорту;

- об’їзд та обстеження стану доріг;

- об’їзд та обстеження стану дорожніх знаків, вказівників, обмежувачів руху;

- об’їзд та обстеження стану соціального житла;

- об’їзд та обстеження кладовищ;

- об’їзд та обстеження території комунальної власності для визначення площі косіння;

- об’їзд та обстеження наявності та стану майданчиків для контейнерів роздільного збору ТПВ;

- об’їзд та обстеження стану лісових насаджень у комунальному лісі с.Кульчин.

**Участь у здійсненні контролю за станом благоустрою Жидичинського старостинського округу. За заявкою старости виконавцями робіт будо проведено:**

- косіння трави, обрізання кущів – 1 раз в місяць;

- заміна ліхтарів та ламп у мережі вуличного освітлення;

- регулювання датчиків налаштування вуличного освітлення;

- прибирання місць засмічення території;

- ґрейдерування та підсипання доріг;

- ремонт доріг повітряно-струменевим методом;

- поточний ремонт дороги з асфальтовим покриттям;

- поточний ремонт дороги з чорно-щебеневим покриттям;

- поточний ремонт мережі вуличного освітлення (встановлення опор);

- поточний ремонт площадки біля пам’ятного знаку в с. Жидичин;

- фарбування пам’ятного знаку в с. Жидичин;

- висаджування композиції з трав’янистих рослин біля пам’ятного знаку в с.Жидичин;

- розчистка снігу на комунальних дорогах за участю працівників комунального підприємства «Господарник»;

- ліквідація борщівника на території старостинського округу;

- організація переукладання договорів, вивезення сміття та встановлення контейнерів на майданчиках для роздільного збору ТПВ з КП «Луцькспецкомунтранс»;

- прибирання кладовищ, косіння трави на кладовищах, зрізка дерев та чагарників;

- видалення дерев відповідно до актів обстеження;

- звернення на Службу місцевих автомобільних доріг Волинської ОДА щодо утримання доріг обласного та районного значення;

- звернення у відділ транспорту та зв’язку Луцької міської ради з пропозиціями оптимізації функціонування громадського транспорту на території округу;

- співпраця з представниками правоохоронних органів, служби безпеки щодо забезпечення громадського порядку на території старостинського округу;

- облік раціонального використання енергоносіїв на території старостинського округу, робота з «Енергоплан».

Організація та проведення на території старостинського округу загальноміської акції «Ековесна 2021».

Участь в організації та проведенні культурних заходів на території громади:

* + мандрованого фестивалю «З родинного джерела»;
  + днів села;
  + вшанування пам’яті жертв Другої світової війни;
  + вшанування пам’яті загиблих в АТО.

Участь в організації та проведенні спортивних заходів на території громади.

Участь в організації виконання рішень міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови на території старостинського округу та у здійсненні контролю за їх виконанням.

Участь в організації та проведенні зборів членів відповідної громади, зборів пасічників, зборів аграріїв, зборів членів ініціативних груп.

Участь у виїзних зустрічах депутатів з виборцями.

Надання практичної допомоги органам самоорганізації населення у виконанні ними своїх завдань та повноважень.

Сприяння жителям старостинського округу у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади, а також у поданні відповідних документів до зазначених органів.

Робота з жителями громади щодо сплати земельного податку та податку на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки.

Участь в заходах транскордонного проекту.

Контроль за станом державних символів на території громади.

Підготовка пропозицій до Програми соціально-економічного розвитку та до проекту бюджету Луцької міської територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території Жидичинського старостинського округу.

Співпраця з структурними підрозділами Виконавчого комітету Луцької міської ради.

Виконання обов’язків тимчасово відсутнього старости іншого старостинського округу.

Староста Жидичинського

старостинського округу Г. МАТВІЮК