
# ЛУЦЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Луцьк №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Про інформаційний аудит

Відповідно до ст. 42, п. 8 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про доступ до публічної інформації», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» зі змінами, розпорядження міського голови від 10.01.2022 № 9 «Про відкриті дані Луцької міської ради», з метою визначення стану та наявності всієї публічної інформації та публічної інформації у формі відкритих даних, яка створюється, збирається, зберігається, опрацьовується та передається (в межах повноважень) виконавчим органом – суб’єктом інформаційного аудиту, визначення способу та процесу роботи з інформацією, її знеособлення, дослідження системи взаємозв'язків роботи з інформацією, інфраструктури роботи з даними, бази даних, інформаційних та інформаційно-аналітичних систем, реєстрів інформації тощо:

1. Затвердити План проведення інформаційного аудиту у виконавчих органах Луцької міської ради у 2022 році згідно з додатком 1.

2. Створити робочу групу з проведення інформаційного аудиту у складі згідно з додатком 2.

3. Робочій групі:

3.1. Проводити аналіз результатів інформаційного аудиту у виконавчих органах міської ради.

3.2. Розробляти рекомендації щодо розвитку інформаційних ресурсів.

3.3. Проводити моніторинг виконання рекомендацій.

4. Виконавчим органам – суб’єктам інформаційного аудиту:

4.1. Сприяти проведенню інформаційного аудиту.

4.2. Надати всю наявну інформацію, яка необхідна для проведення інформаційного аудиту.

4.3. Враховувати в своїй роботі рекомендації інформаційних аудиторів.

4.4. Виконувати доручення керівництва щодо проведення інформаційного аудиту.

5. Керівникам виконавчих органів міської ради, в яких проводиться аудит:

5.1. Сприяти безперешкодному доступу до інформації, інформаційних систем.

5.2. Контролювати перебіг аудиту, дотримання термінів опитування, співбесід, передбачених планом проведення аудиту.

5.3. Визначити відповідальних працівників за проведення інформаційного аудиту у виконавчому органі.

6. Управлінню інформаційно-комунікаційних технологій:

6.1. Провести віддалений інформаційний аудит шляхом проведення опитування.

6.2. Координувати та контролювати процес проведення інформаційного аудиту.

6.3. Проводити консультації щодо проведення інформаційного аудиту.

6.4. За результатами проведення інформаційного аудиту підготувати звіт, в тому числі у формі відкритих даних.

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови, керуючого справами виконкому Юрія Вербича.

Міський голова Ігор ПОЛІЩУК

Хмель 777 999