Додаток

до рішення міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Договір

про міжбюджетний трансферт на \_\_\_\_\_\_\_ рік

м. Луцьк «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_

Луцька міська рада в особі міського голови **Поліщука Ігоря Ігоровича**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган місцевого самоврядування)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з другої сторони (надалі спільно іменовано – Сторони), уклали цей Договір про наступне:

**І. Предмет Договору**

1.1. Цей Договір укладено з метою спільного фінансування закладів дошкільної освіти.

Договір укладено відповідно до вимог пункту 5 частини другої статті 101 Бюджетного Кодексу України для забезпечення фінансування видатків на утримання дошкільних навчальних закладів Луцької міської територіальної громади (далі – ЛМТГ).

1.2.  Предметом договору є передача «Інших субвенцій» в сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до бюджету ЛМТГ з бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган місцевого самоврядування)

 для фінансування закладів дошкільної освіти на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рік..

**ІІ. Права та обов’язки Сторін**

2.1. Надавачем субвенції є  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(орган місцевого самоврядування)

 а отримувачем субвенції є Луцька міська рада.

2.2. Надавач субвенції зобов’язується перераховувати субвенцію відповідно до цього Договору у порядку, визначеному діючим законодавством України.

2.3. Надавач субвенції забезпечує подання розпоряднику коштів субвенції – департаменту освіти Луцької міської ради — супровідного листа із зазначенням напрямків використання суми субвенції, яка перераховується відповідно до цього Договору.

2.4. Отримувач субвенції зобов’язується надавати вихованцям закладів дошкільної освіти ЛМТГ (здобувачам освітніх послуг, які зараховані до закладів дошкільної освіти ЛМТГ відповідно до встановленого порядку), що проживають/зареєстровані на території надавача  субвенції, якісні освітні послуги та забезпечувати належні санітарно-гігієнічні умови їх перебування в навчальному закладі.

2.5. Обсяг субвенції, не використаний на кінець бюджетного періоду, перераховується отримувачем в останній робочий день такого періоду до бюджету надавача субвенції.

**ІІІ. Порядок передачі видатків**

3.1. Передача видатків здійснюється відповідно до статей 93, 101 Бюджетного кодексу України шляхом затвердження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на

(орган місцевого самоврядування)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рік міжбюджетного трансферту бюджету ЛМТГ.

3.2. Сума міжбюджетного трансферту визначається з суми витрат на забезпечення діяльності кожного закладу дошкільної освіти (крім капітальних витрат) з бюджету ЛМТГ відповідно до відсоткової частки здобувачів освітніх послуг, які проживають/зареєстровані на території надавача субвенції, по відношенню до загальної кількості здобувачів освітніх послуг цих закладів освіти.

3.3. Остаточна сума міжбюджетного трансферту може бути відкорегована в кінці бюджетного періоду відповідно до фактичних витрат та відвідування закладу освіти здобувачем освітніх послуг.

**IV. Порядок перерахування і використання отриманих коштів**

4.1. Перерахування коштів на рахунок загального фонду бюджету Луцької міської територіальної громади, відкритого в управлінні Державної казначейської служби України у м. Луцьку Волинської області, здійснюється щомісячно відповідно до Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.12.2010 № 1132.

4.2. Кошти міжбюджетного трансферту спрямовуються головному розпоряднику коштів на фінансування закладів дошкільної освіти ЛМТГ згідно із поданими цими закладами розрахунками.

4.3 Відображення проведених операцій у бухгалтерському обліку та бюджетній і фінансовій звітності про виконання місцевих бюджетів здійснюється у встановленому  діючим законодавством порядку.

**V. Інші умови**

5.1. За невиконання або неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

5.2. Внесення змін до Договору може здійснюватися лише за письмовою згодою обох Сторін.

5.3. Одностороння відмова від Договору не допускається за винятком випадків, коли одна зі Сторін порушує умови Договору і взяті за ним зобов’язання.

5.4. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути при виконанні Договору, підлягають вирішенню шляхом проведення переговорів між Сторонами.

5.5. У випадку неможливості вирішення спорів шляхом переговорів – вони підлягають розгляду і вирішенню у судовому порядку.

5.6. Даний Договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Один примірник договору зберігається у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, другий – у Луцькій міській раді.

5.7. Даний Договір вступає в силу з дня його підписання обома Сторонами та діє до 31 грудня \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року.

**VI. Юридичні адреси та реквізити Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| р\р  МФО  КОД  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Луцька міська рада**  43000, м. Луцьк,  вул. Богдана Хмельницького, 19  р\р  МФО  КОД  Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Поліщук І.І.** |

Секретар міської ради Юрій БЕЗПЯТКО