Додаток 3

 до рішення міської ради

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**ДОГОВІР №** \_\_\_\_\_\_

на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд з метою провадження підприємницької діяльності на території Луцької міської територіальної громади

м. Луцьк «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_р.

Відділ управління майном міської комунальної власності (далі – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про відділ управління майном міської комунальної власності, затвердженого рішенням міської ради від 27.01.2011 №5/28, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(надалі – Користувач), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є надання Виконавцем Користувачу права тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності (далі – Об’єкт) для розміщення тимчасової споруди (далі – ТС) відповідно до паспорта прив’язки №\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ або погодження на розміщення тимчасової споруди для пунктів одноразової торгівлі (послуг) від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Характеристика ТС:

1.2.1. Вид

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва, вид торговельної діяльності)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.2. Площа по зовнішньому контуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

1.3. Характеристика Об’єкта:

1.3.1. Вид

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тротуар, бруківка, газон, інше)

1.3.2. Площа для оплати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. м;

1.3.2. Адреса (місцезнаходження) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Строк дії Договору.

2.1. Цей Договір дійсний з «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р. до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р.

2.2. Право на тимчасове користування Об’єктом виникає у Користувача після укладення Договору.

2.3. Дія Договору припиняється у випадку:

2.3.1. Закінчення строку на який його було укладено.

2.3.2. Дострокового припинення Договору за взаємною згодою Сторін на підставі заяви Користувача та відповідно до рішення виконавчого комітету Луцької міської ради.

2.3.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове припинення Договору на вимогу однієї із сторін.

2.3.4. Ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця.

2.4. Договір може бути припинений достроково на вимогу Виконавця за рішенням виконавчого комітету в разі невиконання або неналежного виконання Користувачем зобов’язань за цим Договором. Підставами для дострокового припинення Договору є:

2.4.1. Користувач використовує Об’єкт Договору не за призначенням.

2.4.2. Користувач не виконує умов Договору.

2.4.3. Користувач має заборгованість з оплати, що рівна або перевищує двомісячний розмір плати.

2.4.4. Користувач не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію.

2.4.5. Користувач не підтримує в належному експлуатаційному стані ТС та відповідне технічне обладнання, що використовується разом з ТС.

3. Плата за користування та порядок розрахунків за Договором.

3.1.1. Розмір плати:

місячний розмір плати в період з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ становить \_\_\_\_\_\_\_ грн (далі – плата за користування);

подальший розмір плати за користування визначається згідно із п. 3.3. даного договору.

*(або за результатами проведеного конкурсу)*

3.1.2. Розмір плати встановлено за результатами проведеного \_\_\_\_\_\_\_\_ конкурсу на оформлення права користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд з метою провадження підприємницької діяльності на території Луцької міської територіальної громади (протокол засідання комісії від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) з урахуванням щорічних індексів інфляції (за ті роки, які передують року укладення договору, відповідно до п. 3.3. договору):

місячний розмір плати в період з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ становить \_\_\_\_\_\_\_ грн (далі – плата за користування);

подальший розмір плати за користування визначається згідно із п. 3.3. даного договору.

3.2. Плату за користування Користувач, незалежно від наслідків його господарської діяльності, сплачує в безготівковому порядку на рахунок міського бюджету до останнього числа розрахункового місяця з моменту підписання Договору.

3.3. Розмір плати за щорічне користування об’єктом визначається шляхом коригування базового розміру плати попереднього року на індекс інфляції за рік.

3.4. Користувач має право вносити авансову плату за будь-який термін у розмірі, що визначений на момент оплати в межах дії терміну Договору.

3.5. При сплаті за користування Об’єктом одним платежем за період з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, індекс інфляції не застосовується**.**

4. Права та обов’язки Сторін.

4.1. Виконавець зобов’язаний:

4.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тротуар, бруківка, інше) площею \_\_\_\_\_\_ кв. м за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Здійснювати перевірку використання Користувачем Об’єкта відповідно до умов Договору.

4.3. Користувач зобов’язаний:

4.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору.

4.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати плату за користування.

4.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію згідно правил благоустрою міста Луцька (на відстані 5 м по периметру площі елемента благоустрою або до проїжджої частини дороги чи до меж земельної ділянки іншого суб’єкта господарювання).

4.3.4. Встановити поруч ТС урну(и) для сміття.

4.3.5. Укласти угоду на вивіз твердих побутових відходів (згідно з нормами накопичення).

4.3.6. Підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС.

4.3.7. Дотримуватися під час експлуатації ТС вимог щодо забезпечення її технічної безпеки функціонування.

4.3.8. Провести озеленення та квіткове оформлення ТС (за винятком одноразової торгівлі).

4.3.9. При розміщенні вивісок, зовнішньої та внутрішньої реклами дотримуватись законодавства про мову.

4.3.10. Не використовувати сонцезахисні елементи з логотипами торгових марок, торгівельних наметів закритого типу, крісел та столів, виготовлених з синтетичних матеріалів.

4.3.11. Не вносити доповнення або зміни до зовнішнього вигляду ТС без попереднього погодження проектної документації з управлінням містобудування та архітектури.

4.3.12. Демонтувати ТС і торговельне обладнання та повернути Об’єкт Виконавцю у належному стані протягом десяти календарних днів з моменту припинення дії Договору.

4.3.13. Крім плати за користування окремими елементами благоустрою комунальної власності, здійснювати оплату за спожиті комунальні послуги.

4.4. Користувач має право при належному виконані умов Договору – на укладення Договору на новий строк за умови отримання повторного погодження на встановлення ТС та оформлення паспорта прив’язки ТС.

5. Порядок повернення Об'єкта.

5.1. Після припинення терміну дії Договору та демонтажу ТС, Користувач повертає Виконавцю елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

5.2. Днем припинення Договору є:

день закінчення терміну дії Договору, якщо сторонами не вирішено питання щодо продовження дії Договору на новий термін;

у випадку дострокового припинення дії Договору за взаємною згодою сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді;

у випадку припинення Договору за рішенням суду – день набрання законної сили рішення суду.

5.3. Виконавець, у випадку погіршення властивостей окремих елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків.

5.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір коштів для відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

6. Відповідальність сторін.

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

6.2. За прострочення терміну плати за користування або внесення плати за користування не в повному обсязі з Користувача стягується заборгованість згідно чинного законодавства.

6.3. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому припиненню згідно з вимогами, зазначеними у п. 2.4. Договору.

6.4. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Користувача, останній відшкодовує Виконавцю реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, за умови, що не зможе довести, що погіршення сталося не з його вини.

6.5. У випадку невиконання Користувачем обов’язку щодо повернення Виконавцю Об’єкта згідно вимог п. 4.3.12. та 5.1. Договору департаменту муніципальної варти надається право демонтувати відповідну ТС.

6.6. До вимог щодо стягнення із Користувача плати за користування, а також неустойки, передбаченої цим Договором, встановлюється позовна давність тривалістю у три роки.

6.7. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

6.8. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

7. Прикінцеві положення.

7.1. Договір підлягає реєстрації у відділі управління майном міської комунальної власності.

7.2. Питання, що не врегульовані цим Договором, Сторони вирішують згідно діючого законодавства.

7.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами Договору.

7.4. Користувач несе повну відповідальність за правильність вказаних в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі Виконавця про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

7.5. Після закінчення терміну дії цього Договору, подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

7.6. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у Виконавця, другий – у Користувача.

8. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

|  |  |
| --- | --- |
| Виконавець\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Користувач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Секретар міської ради Юрій БЕЗПЯТКО