Додаток 2

 до розпорядження міського голови

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН ЗАХОДІВ

з підвищення рівня готовності захисних споруд цивільного захисту, підвальних та інших заглиблених приміщень, які можуть бути використані в якості захисних споруд подвійного призначення та найпростіших укриттів, для укриття населення Луцької міської територіальної громади

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст | Термінвиконання | Відповідальні виконавці | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Комісії провести обстеження стану готовності до використання за призначенням наявних захисних споруд цивільного захисту (далі –захисні споруди), підвальних та інших заглиблених приміщень (далі – приміщень), які можуть бути використані як захисні споруди подвійного призначення та найпростіші укриття (далі – СПП та НУ).Під час обстеження приміщень особливу увагу звернути на: технічний стан несучих огороджувальних конструкцій, гідроізоляції, санітарний, протипожежний стан приміщення, шляхи евакуації зі споруди, можливість дообладнання входів до приміщень трапами для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення | До20 червня2023  року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення,департамент житлово-комунального господарства,Луцьке районне управління ГУ ДСНС України в області |  |
| 2. | За результатами обстеження приміщень, які можуть бути використані як захисні споруди СПП та НУ, скласти акти огляду (будівлі, споруди, приміщення) | До20  червня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  | Луцьке районне управління ГУ ДСНС України в області |  |
| 3. | Провести засідання місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі − ТЕБ та НС), на якому прийняти рішення щодо включення до фонду захисних споруд, придатних для укриття населення, приміщень для використання їх у якості захисних споруд СПП та НУ; поставити завдання власникам (балансоутримувачам) приміщень щодо їх очищення (у разі необхідності), приведення їх у належний санітарний та протипожежний стан, установлення (оновлення у разі необхідності) визначених нормативними документами покажчиків руху та інформаційних табличок на входах до захисних споруд; відпрацювати плани приведення захисних споруд цивільного захисту в готовність до використання за призначенням | До20  червня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |  |
| 4. | Після прийняття рішення місцевої комісії ТЕБ та НС щодо включення придатних приміщень до фонду захисних споруд для використання, скласти зведені відомості захисних споруд цивільного захисту СПП та НУ Луцької міської територіальної громади | До10 липня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. | Розмістити на офіційному сайті Луцької міської ради, у засобах масової інформації, публічних місцях, на дошках оголошень у під’їздах багатоквартирних будинків інформацію про місця розташування всіх придатних (готових або обмежено готових) захисних споруд, пам’ятки для мешканців про порядок дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, порядок укриття населення в захисних спорудах, правила зайняття захисних споруд та перебування в них | До10 липня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій тацивільного захисту населення, Луцьке районне управління ГУ ДСНС України в області, департамент житлово-комунального господарства,голови ОСББ |  |
| 6. | Оновити Книгу обліку захисних споруд СПП та НУ Луцької міської територіальної громади за формою, визначеною додатком 5 до Вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09 липня 2018 року № 579Зобов’язати балансоутримувачів захисних споруд (у разі зміни назви підприємства, перейменування населеного пункту або вулиці) відкоригувати облікові картки, паспорти на захисні споруди та надати відповідні примірники облікових карток та завірені копії паспортів захисних споруд до відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради | До10 липня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення,Луцьке районне управління ГУ ДСНС України в області |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7. | Відпрацювати плани приведення в готовність захисних споруд на території Луцької міської територіальної громади для укриття та захисту населення в разі виникнення надзвичайної ситуації, а також від дії засобів ураження в особливий період | До10 липня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |  |
| 8. | Провести роботу з балансоутримувачами щодо обладнання захисних споруд міжнародним розпізнавальним знаком цивільної оборони будівель та споруд, транспортних засобів, які підпадають під дію норм міжнародного гуманітарного права, а також покажчиками місця знаходження та руху до захисних споруд | До10 липня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення,Луцьке районне управління ГУ ДСНС України в області |  |
| 9. | Надіслати управлінню з питань цивільного захисту Волинської обласної державної адміністрації в електронному вигляді інформацію про облік захисних споруд СПП та НУ Луцької міської територіальної громади для їх включення до обласного фонду захисних споруд | До10 липня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |  |
| 10.  | Комісії з обстеження фонду захисних споруд провести огляди сховищ та протирадіаційних укриттів, розташованих на території Луцької міської територіальної громади, про що скласти акти оцінки стану готовності на кожну захисну споруду | До15 вересня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення,Луцьке районне управління ГУ ДСНС України в області |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11. | Проінформувати Головне управління ДСНС України у Волинській області про виконані заходи | До 10 жовтня2023 року | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |  |

Заступник міського голови,

керуючий справами виконкому Юрій ВЕРБИЧ

Кирилюк 720 087