Додаток

до рішення міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОГРАМА

цифровізації рішень, сервісів та послуг на території Луцької міської територіальної громади «SmartLutsk» на 2025–2029 роки

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради |
| 2. | Розробник Програми | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради |
| 3. | Відповідальний виконавець Програми | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради |
| 4. | Учасники Програми | Виконавчі органи Луцької міської ради, комунальні підприємства, установи, організації громади незалежно від форми власності, громадяни, освітні та наукові установи, громадські організації, міжнародні партнери та донори |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2025–2029 роки |
| 6. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі: | 100 000,00 тис. грн |
| 6.1. | коштів бюджету Луцької міської територіальної громади | 70 000,00 тис. грн |
| 6.2. | коштів інших джерел | 30 000,00 тис. грн |

**1. Аналіз динаміки змін та поточної ситуації**

Програма цифровізації рішень, сервісів та послуг Луцької міської територіальної громади «SmartLutsk» на 2025–2029 роки (далі – Програма) спрямована на всебічне покращення якості надання послуг містом для своїх мешканців, гостей та внутрішньо переміщених осіб, збільшення комфорту, всебічного розвитку та підвищення рівня безпеки у громаді в цілому. Її впровадження забезпечить зручний доступ до різноманітних послуг, зменшить бюрократичні бар’єри та скоротить витрати часу та коштів на отримання адміністративних сервісів, що є важливим кроком до створення сучасної, комфортної та інноваційної громади, яка відповідає потребам і очікуванням реального часу та розумінню «Громада у смартфоні».

У 2021 році департамент муніципальної варти Луцької міської ради знайшов методи та способи стати пілотним проєктом щодо запровадження на території міста Луцька мобільного застосунку «SmartLutsk», за допомогою якого жителі та гості міста Луцька змогли оплачувати вартість послуг з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів онлайн за допомогою розробленого ними програмно-технічного комплексу, який автоматизує паркувальний простір міста, сплачувати та перевіряти штрафи про притягнення до адміністративної відповідальності за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксованих в режимі фотозйомки (відеозапису).

Відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради від 23.11.2022 № 581-1 «Про впровадження застосунку «SmartLutsk» на території Луцької міської територіальної громади» було запроваджено нову зручну систему онлайн-оплати для мешканців та гостей громади, що мають (орендують) транспортні засоби та користуються паркувальними майданчиками. Зокрема, цей проєкт передбачає можливість оплатити послуги паркування на спеціально визначених для цього майданчиках, а також здійснити оплату штрафів за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів зафіксованих в режимі фотозйомки (відеозапису).

Впровадження цієї системи є важливим кроком до модернізації інфраструктури міста, що дозволяє громадянам ефективно та зручно управляти своїми транспортними витратами та уникати штрафів чи примусового їх стягнення. Застосунок «SmartLutsk» не лише полегшує процес паркування, а й сприяє підвищенню рівня комфортності для автовласників, зменшує час на пошук паркувального місця та мінімізує затори.

Запровадження онлайн оплати дозволяє забезпечити повну, прозору та ефективну систему управління паркувальними майданчиками, зокрема, даючи можливість швидко сплачувати штрафи не перебуваючи у черзі в касах та оплачувати послуги з паркування без необхідності пошуку паркоматів. Це значно знижує адміністративне навантаження і робить міську інфраструктуру більш доступною для всіх учасників дорожнього руху.

Таким чином, застосунок «SmartLutsk» став інструментом в руках користувача, що поєднує цілий комплекс функціональних можливостей в смартфоні на території нашої громади – «Громада у смартфоні», в якому станом на листопад 2024 року налічується 31 тис. активних користувачів.

Програма спрямована на підвищення зручності отримання послуг через впровадження цифрових платформ, автоматизацію процесів в органах місцевого самоврядування та інтеграцію інноваційних рішень у міську інфраструктуру. Важливими завданнями є оптимізація роботи міських служб, впровадження «розумних» технологій для управління транспортом та комунальними послугами, розвиток громадської участі через інтерактивні платформи, а також стимулювання інновацій. Програма також передбачає інтеграцію громади у глобальний цифровий простір та впровадження світових стандартів цифровізації.

Програма фінансується з місцевого бюджету, проте існує можливість залучення додаткових ресурсів, таких як державні кошти, кошти обласного бюджету, гранти від міжнародних організацій, партнерські програми.

Окрім того, департамент муніципальної варти Луцької міської ради активно співпрацює з іншими містами України, які мають досвід у реалізації «SMART-city рішень» – міста Київ, Вінниця, Львів, Тернопіль, Чернігів та Дніпро. Також працівники департаменту муніципальної варти переймали міжнародний досвід, а саме: Польщі (м. Люблін, Жешув), Німеччини (край Ліппе), Іспанії (м. Фуенлабрада). Це дозволяє взяти в роботу найкращі практики та адаптувати їх до місцевих потреб, особливо варто звернути увагу на цифровий прогрес, розвиток та користування такими послугами громадянами.

Загалом, Програма передбачає не лише впровадження новітніх сервісів, але й формування цілісної цифрової системи для сталого розвитку громади. На перспективу, в період 2025–2029 років, заплановано такі ключові напрями:

1. Безпека громади:

мапа місць розташування захисних споруд цивільного захисту, укриттів, пунктів незламності, пунктів обігріву, гуманітарних хабів та пунктів гуманітарної та благодійної допомоги;

повідомлення про попередження про надзвичайні ситуації, повітряні тривоги;

інформація про екстрені служби;

інформація про волонтерські заходи чи збори;

мапа вуличних водорозбірних колонок та бюветів з питною водою;

отримування відеозапису з камер відеоспостереження «Безпечне місто Луцьк» у разі вчинення ДТП.

2. Система клієнтського забезпечення:

подання електронного звернення, запиту, скарги та пропозиції на гарячу лінію «Групи швидкого реагування»;

подання електронних петицій, опитувань, голосувань та впровадження інтерактивних платформ;

можливість отримувати push-сповіщення у різних сферах життя громади за вибором;

електронний запис до державних органів, виконавчих органів міської ради та комунальних підприємств;

електронний запис до Центру надання адміністративних послуг;

електронний запис до сервісного центру МВС.

3. Благоустрій та екологія:

електронне подання документів для видачі дозволу на порушення об’єктів благоустрою;

мапа місць проведення робіт з порушення об’єктів благоустрою;

електронне подання заяви на укладення договорів на вивезення сміття та придбання індивідуального контейнера;

електронне подання заяви на вивезення великогабаритних відходів;

мапа пунктів збору вторинної сировини та сортування сміття;

мапа рівня забруднення повітря.

4. Транспорт та паркування:

трекінг транспорту;

інтеграція з локальними службами таксі;

інформація щодо місць концентрації ДТП та про затори на дорогах;

система інформування щодо змін організації дорожнього руху;

інформація про перекриття руху транспорту;

розроблення можливості отримувати push-сповіщення у разі порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів;

інформація про тимчасово затримані транспортні засоби;

інформація про примусово переміщені занедбані транспортні засоби.

5. Туризм та інформація про громаду:

оновлення про важливі події;

афіша концертів, фестивалів, виставок, спортивних подій;

інформація про історичні пам'ятки, музеї, театри, парки та інші визначні місця;

рекомендації маршрутів для прогулянок або екскурсій;

опис ключових пам’яток;

історичні факти про Луцьку міську територіальну громаду;

путівник по ресторанах і кафе.

6. Освіта:

електронний запис в заклади дошкільної та шкільної освіти;

інформація про професійно-технічні та вищі заклади освіти.

7. Спільноти та соціальні функції:

оголошення про оренду житла чи роботу;

продаж товарів;

місця для відпочинку, активностей чи занять спортом.

8. Сервіси оплати:

система єдиного е-квитка для відвідування культурних заходів;

система єдиної е-платіжки за комунальні послуги;

система оплати за харчування в закладах дошкільної освіти;

система придбання паркувальних абонементів;

система оплати послуги за повернення тимчасово затриманих транспортних засобів;

система оплата послуги за повернення примусово переміщених занедбаних транспортних засобів.

Таким чином, Програма спрямована на перетворення Луцької міської територіальної громади на інноваційне та комфортне місце, де цифрові технології слугують інструментом розвитку і задоволення потреб мешканців.

**2. Визначення мети**

Мета Програми – покращення якості життя, підвищення ефективності муніципального управління, задоволення потреб громадян у якісних, актуальних та доступних послугах, забезпечення розвитку громади, створення зручного, безпечного, інноваційного середовища за допомогою впровадження і використання цифрових технологій, рішень та інструментів. Програма спрямована на формування та реалізацію політики у сферах інформатизації, цифровізації, цифрового розвитку, цифрової трансформації, цифрової економіки, цифрових інновацій, розвитку інформаційного суспільства у Луцькій міській територіальній громаді. Громада у смартфоні – гасло цієї Програми.

Покращення ефективності управління та підвищення рівня безпеки і якості життєдіяльності в громаді, підвищення рівня доступності цифрових сервісів і послуг для всіх громадян та гостей, усунення людського фактора та корупційних ризиків в реалізації контролюючих функцій, впровадження зручних форм комунікації органів влади та місцевого самоврядування з населенням та суб’єктами господарювання, забезпечення громадян своєчасною, вірогідною та повною інформацією про події в громаді, формування безпечного інформаційного середовища на базі сучасних цифрових технологій, впровадження інноваційних та передових ІТ-рішень, сприяння соціально-економічному розвитку громади шляхом упровадження сучасних та перспективних інформаційних технологій в усі сфери життєдіяльності, створення умов для модернізації інформаційної інфраструктури.

Головне завдання Програми полягає у проведенні цифрової модернізації за актуальними напрямками та сферами, формуванні цифрової платформи муніципального управління, орієнтованої на потреби громади, спрощення та оптимізацію процесів в Луцькій міській територіальній громаді.

**3. Стратегічні цілі, на виконання яких спрямовані заходи Програми.**

Стратегічні цілі, на виконання яких спрямовані заходи Програми, охоплюють ключові аспекти, покращення якості надання послуг та створення сприятливого середовища для мешканців та гостей міста та розвитку міської інфраструктури в новітніх смарттехнологіях. Завдяки принципу «громада в смартфоні» громадяни зможуть значно зекономити свій час, який є найбільш обмеженим ресурсом в житті кожної людини, та віддалено в будь-який день та час розв'язати важливе питання чи дедлайн.

Першочерговою ціллю є забезпечення доступності та зручності отримання соціальних, комунальних та адміністративних послуг через цифрову платформу, що сприятиме підвищенню задоволеності громадян.

Серед інших стратегічних цілей Програми – розвиток якості сервісів територіальної громади та задоволеності взаємодії з владою та її структурними підрозділами. Реалізація цього компоненту має відбуватися шляхом автоматизації, цифровізації наявних сервісів, додавання нових сервісів, яких потребують мешканці Луцької міської територіальної громади. Розвиток цієї стратегічної цілі має відбуватися через принцип «громада в смартфоні», шляхом перенесення доступу до сервісів громади у єдиний застосунок – «SmartLutsk», доступний всім мешканцям та гостям громади. Автоматизація міських сервісів дозволить покращити рівень обслуговування мешканців, ВПО, гостей громади, туристів, військовослужбовців та ветеранів, створить рівний доступ до міських сервісів усім категоріям населення з огляду на тривалу військову агресію.

Розвиток громадської участі та залучення мешканців до прийняття рішень також є пріоритетом, для чого планується впровадження електронних опитувань, голосувань та інтерактивних платформ.

Важливою ціллю Програми є впровадження технологій е-урядування, розвиток електронно-комунікаційного та забезпечення безпечного середовища, створення потужних інформаційних ресурсів, надання якісних електронних послуг закладів освіти, охорони здоров’я, державних та комунальних установ, закладів культури та відпочинку, сприяння становленню інформаційного суспільства.

Важливим завданням є інтеграція громади у глобальний цифровий простір, що включає впровадження міжнародних стандартів цифровізації, обмін досвідом з іншими громадами та залучення грантів і технічної допомоги.

Сформовані завдання та заходи Програми спрямовані на досягнення оперативної цілі 1.3. «Цифровізація міських сервісів» стратегічної цілі «Луцька молодіжна громада» Стратегії розвитку Луцької міської територіальної громади до 2030 року.

Загалом заходи Програми спрямовані на цифровізацію технологій, які слугуватимуть основою для підвищення якості життя мешканців, сталого розвитку та ефективного управління Луцькою міською територіальною громадою.

**4. Засоби розв’язання проблеми**

Засоби розв’язання проблеми Програми базуються на комплексному підході, який включає технологічні, організаційні, соціальні інструменти. Основою є впровадження сучасних інформаційних технологій, що дозволяють автоматизувати процеси, надавати послуги онлайн та підвищить ефективність роботи та управління міських служб.

Організаційні засоби розв’язання проблеми передбачають формування чіткої системи управління цифровізацією, а також налагодження ефективної комунікації між різними структурними підрозділами органів місцевого самоврядування та самим мешканцем чи гостем громади.

Соціальні засоби спрямовані на залучення громадян до процесу цифровізації через популяризацію нових сервісів, навчання користування цифровими інструментами та створення можливостей для громадської участі.

Особлива увага приділяється створенню безперешкодного середовища для маломобільних груп населення, забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими шляхом інтегрування фізичної, інформаційної, цифрової, соціальної та громадянської, економічної та освітньої безбар’єрності.

Крім того, значна роль відводиться партнерству з приватним сектором, ІТ-компаніями, які можуть запропонувати інноваційні рішення для розв'язання проблем громади, та освітніми установами, що сприятимуть підготовці кадрів і розвитку цифрової культури серед населення. Інтеграція досвіду інших міст, як українських, так і закордонних, дозволить адаптувати найкращі практики до потреб жителів громади.

Ресурсне забезпечення Програми наведено в додатку 1 до Програми.

**5. Перелік завдань та заходів**

Завданнями та заходами Програми є:

розширення функціонального мобільного застосунку «SmartLutsk», який об’єднуватиме різні сервіси для мешканців громади та інтерактивну карту міста з різноманітною інформацією;

розробка цифрових інструментів для підвищення безпеки жителів та гостей громади;

забезпечення доступу до важливої інформації про надзвичайні ситуації та екстрені служби;

оптимізація роботи виконавчих органів громади через цифровізацію послуг;

підвищення прозорості та ефективності управління благоустроєм і екологією;

підвищення зручності та безпеки транспорту і паркування;

популяризація громади серед туристів і розвиток інформаційних сервісів;

підвищення доступності освітніх закладів і інформування про можливості навчання;

створення можливостей для соціальної взаємодії та підтримки жителів громади;

цифровізація системи оплати за послуги для зручності користувачів;

забезпечення доступності мобільного застосунку для всіх категорій населення, шляхом впровадження адаптивного дизайну та функцій голосового управління;

популяризація застосунку та підвищення цифрової грамотності мешканців громади;

постійне оновлення функціоналу мобільного застосунку відповідно до потреб користувачів та технологічних інновацій.

Регулярне проведення опитувань серед мешканців допоможе визначати найбільш популярні сервіси та вдосконалювати їх роботу.

Перелік заходів та завдань Програми наведено у додатку 2 до Програми.

**6. Індикатори (результативні показники) для**

**проведення моніторингу та оцінки виконання Програми**

Програма включає кількісні та якісні критерії, що дозволяють оцінити ефективність впровадження Програми, рівень задоволення користувачів та досягнення стратегічних цілей. Основними індикаторами є:

кількість зареєстрованих користувачів застосунку «SmartLutsk» у співвідношенні до загальної чисельності населення громади;

середня кількість щомісячних активних користувачів застосунку, а також частота використання ключових сервісів (наприклад, оплати комунальних послуг, подання звернень або участі у голосуваннях);

середній час, необхідний для розгляду звернень громадян, поданих через мобільний застосунок, у порівнянні з традиційними каналами;

кількість доступних у застосунку послуг, таких як електронна реєстрація, оплата послуг, відстеження звернень, доступ до інформації про громадський транспорт тощо;

кількість голосувань, опитувань та обговорень, проведених через платформу, а також кількість учасників таких заходів;

кількість переглядів розділів із відкритими даними, звітами про використання бюджетних коштів чи виконання міських програм;

частка позитивних відгуків або оцінок роботи застосунку за результатами регулярних опитувань серед мешканців;

зниження витрат на традиційні способи надання послуг та адміністрування завдяки переходу на цифрові сервіси;

частка користувачів із маломобільних груп населення, які активно користуються застосунком, завдяки його адаптації до їхніх потреб;

показник безперебійної роботи застосунку, кількість технічних збоїв та час їх усунення;

кількість мешканців, які пройшли навчання або ознайомилися з інструкціями щодо використання застосунку через інформаційні кампанії;

кількість нових сервісів або оновлень, інтегрованих у застосунок протягом року, відповідно до запитів користувачів.

Ці показники дозволять здійснювати регулярний моніторинг прогресу впровадження Програми, оцінювати її результативність, виявляти недоліки та оперативно вносити корективи для досягнення її цілей.

**7. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Контроль за використанням бюджетних коштів, передбачених для здійснення заходів, визначених Програмою, здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

Координацію та контроль за заходами Програми покладені на постійну комісію міської ради з питань генерального планування, будівництва, архітектури та благоустрою, житлово-комунального господарства, екології, транспорту та енергоощадності та заступника міського голови згідно з розподілом обов’язків.

Звіт про виконання Програми заслуховується на сесії міської ради на вимогу депутатів. Висвітлення основних результатів реалізації Програми здійснюється у медіа.

Секретар міської ради Юрій БЕЗПЯТКО

Чіпак 722 861

Додаток 1

до Програми цифровізації рішень, сервісів та послуг на території Луцької міської територіальної громади «SmartLutsk» на 2025–2029 роки

Ресурсне забезпечення

Програми цифровізації рішень, сервісів та послуг

на території Луцької міської територіальної громади «SmartLutsk» на 2025–2029 роки

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які планується залучити на виконання Програми за джерелами фінансування, тис. грн | Роки | | | | | Загальний обсяг фінансування,  (тис. грн) |
| 2025 рік | 2026 рік | 2027 рік | 2028 рік | 2029 рік |
| Обсяг фінансових ресурсів всього, у тому числі: | 11 000,00 | 20 000,00 | 26 000,00 | 32 500,00 | 10 500,00 | 100 000,00 |
| коштів бюджету Луцької міської територіальної громади | 5 000,00 | 14 000,00 | 20 000,00 | 26 500,00 | 4 500,00 | 70 000,00 |
| коштів інших джерел | 6 000,00 | 6 000,00 | 6 000,00 | 6 000,00 | 6 000,00 | 30 000,00 |

Чіпак 722 861

Додаток 2

до Програми цифровізації рішень, сервісів та послуг на території Луцької міської територіальної громади «SmartLutsk» на 2025–2029 роки

ПЕРЕЛІК

завдань, заходів та результативні показники Програми цифровізації рішень, сервісів та послуг

на території Луцької міської територіальної громади «SmartLutsk» на 2025–2029 роки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва завдання | Назва заходу | Виконавці | Терміни виконання | Фінансування | | | Результативні показники (фактичні/планові) |
| Джерела | Обсяги, тис. грн | |
| 1 | Створення цифрової інфраструктури громади | 1.1. Розробка, впровадження, модернізація та супроводження програмно-апаратних та програмно-технічних комплексів сервісів безпека | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  2 000,00  1 500,00  2 500,00  500,00 | | Створення та реалізація цифрових сервісів, збільшення кількості оцифрованих адміністративних послуг |
| 1.2. Розробка, впровадження, модернізація та супроводження програмно-апаратних та програмно-технічних комплексів сервісів послуг для мешканців громади | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  1 500,00  1 500,00  2 500,00  500,00 | |
| 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00 | |
| 1.3. Розробка, впровадження, модернізація та супроводження програмно-апаратних та програмно-технічних комплексів сервісів благоустрою та екології | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  1 500,00  2 500,00  2 500,00  500,00 | |
| 1.4. Розробка, впровадження, модернізація та супроводження програмно-апаратних та програмно-технічних комплексів сервісів транспорту та паркування | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  1 500,00  2 500,00  2 500,00  500,00 | |
| 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00 | |
| 1.5. Розробка, впровадження, модернізація та супроводження програмно-апаратних та програмно-технічних комплексів сервісів інформація для туристів та інформація про місто | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  1 500,00  2 500,00  2 500,00  500,00 | |
| 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 500,00  500,00  500,00  500,00  500,00 | |
| 1.6. Розробка, впровадження, модернізація та супроводження програмно-апаратних та програмно-технічних комплексів сервісів спільноти та соціальні функції, сервіси оплат | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  1 000,00  2 500,00  2 500,00  500,00 | |
| 2 | Розвиток та подальша підтримка роботи мобільного застосунку «SmartLutsk» | 2.1. Підтримка програмного забезпечення, постійне оновлення функціоналу мобільного застосунку відповідно до потреб користувачів та технологічних інновацій | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  500,00  500,00  2 500,00  500,00 | | Підвищення рівня задоволеності мешканців послугами громади, кількості нових функцій мобільного застосунку, скорочення паперових документів у адміністративному процесі |
| 2.2. Інтеграція застосунку з іншими сервісами громади | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  2 000,00  2 000,00  2 500,00 | |
| 2.3. Проведення інформаційної кампанії для популяризації використання сервісів | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  1 000,00  1 500,00  2 500,00 | |
| 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00 | |
| 2.4. Інтеграція функцій мобільних платежів, впровадження функцій зворотного зв’язку | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028 | Бюджет громади | 500,00  1 000,00  1 500,00  1 500,00 | |
| 2.5. Розширення функціонального мобільного застосунку «SmartLutsk» | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2026  2027  2028  2029 | Бюджет громади | 500,00  1 500,00  2 500,00  500,00 | |
| 3 | Залучення громадян до управління громадою | 3.1. Створення онлайн-платформи для обговорення та голосування за ключові рішення | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 500,00  500,00  500,00  500,00  500,00 | | Зменшення витрат на адміністрування традиційних послуг, підвищення якості життя мешканців та їх участі в розвитку Луцької міської територіальної громади |
| 3.2. Запровадження інтелектуальних систем управління міськими ресурсами | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 500,00  500,00  500,00  500,00  500,00 | |
| 3.3. Розвиток та інтеграція порталів відкритих даних громади | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00  1 000,00 | |
| 3.4. Створення та впровадження систем моніторингу міських проєктів | Департамент муніципальної варти Луцької міської ради | 2025  2026  2027  2028  2029 | Кошти інших джерел | 500,00  500,00  500,00  500,00  500,00 | |
| Всього за роками, у тому числі: | | | | | | | **100 000,00** | |
| 2025 рік | | | | | | | 11 000,00 | |
| 2026 рік | | | | | | | 20 000,00 | |
| 2027 рік | | | | | | | 26 000,00 | |
| 2028 рік | | | | | | | 32 500,00 | |
| 2029 рік | | | | | | | 10 500,00 | |
| Всього за джерелами фінансування, у тому числі: | | | | | | |  | |
| коштів бюджету громади | | | | | | | 70 000,00 | |
| коштів інших джерел | | | | | | | 30 000,00 | |

Чіпак 722 861