Додаток 1

до рішення виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію щодо розгляду заяв членів сімей загиблих

та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації

1. Загальні положення

1.1. Комісія щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації (далі – комісія) створена з метою розгляду заяв осіб, які потребують поліпшення житлових умов (далі – одержувач грошової компенсації), включені до списків осіб, які користуються правом позачергового (першочергового) одержання жилих приміщень, за місцем проживання відповідно до законодавства, для категорій осіб, визначених:

постановою Кабінету Міністрів України від 20.02.2019 № 206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей» зі змінами;

постановою Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» зі змінами;

постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» зі змінами.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 року № 206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей» зі змінами, постановою Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 року № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» зі змінами, постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» зі змінами, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.3. Комісія створюється з числа представників виконавчих органів міської ради, депутатів міської ради, а також представників громадських організацій (за згодою). Комісію очолює заступник міського голови.

2. Завдання та функції комісії

2.1. До повноважень комісії належить:

проведення перевірки наявності у одержувача грошової компенсації відповідного статусу;

визначення категорії особи як члена сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

проведення перевірки складу сім’ї особи з інвалідністю;

проведення перевірки наявності документів про взяття на квартирний облік;

проведення перевірки факту спільного або роздільного проживання членів сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, які мають право на грошову компенсацію;

проведення перевірки наявності майнових прав на об’єкти незавершеного житлового будівництва чи права власності на житлове приміщення, або відчуження такого майна протягом п’яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

проведення перевірки факту про виплату одноразової грошової допомоги або відмову в її отриманні, надання раніше одержувачу грошової компенсації житла або виплати грошової компенсації за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб’єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством;

прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;

перегляд рішення про призначення грошової компенсації за нововиявленими обставинами;

скасування попереднього рішення за нововиявленими обставинами;

прийняття рішення про відмову у виплаті грошової компенсації;

визначення розміру грошової компенсації;

визначення суми коштів, яка підлягає поверненню, якщо одержувач грошової компенсації або його законний представник не повідомили про зміни у майновому стані, у складі сім’ї, втрату статусу члена сім’ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, зняття з квартирного обліку;

прийняття рішення про виплату грошової компенсації у зв’язку зі смертю одержувача грошової компенсації, якому призначено грошову компенсацію та не виплачено;

проведення перевірки перебування одержувача грошової компенсації, який після введення воєнного стану перемістився з території, яка включена до [переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1668-22#n15), на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб;

прийняття рішення про надання дозволу одержувачу грошової компенсації, який перемістився з території, на якій ведуться бойові дії, на відкриття поточного рахунка із спеціальним режимом використання за місцем перебування на обліку в базі даних;

прийняття рішення про виплату грошової компенсації, яку було призначено і не виплачено на території, на якій ведуться бойові дії, одержувачу грошової компенсації, який перемістився з такої території, за місцем перебування на обліку в базі даних;

проведення перевірки наявності / відсутності обвинувального вироку суду у зв’язку із вчиненням злочину проти України або вручення одержувачу грошової компенсації повідомлення про підозру у вчиненні злочину проти України;

інші повноваження, визначені постановами Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 року № 206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей» зі змінами, від 28 березня 2018 року № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» зі змінами, від 19 жовтня 2016 року № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» зі змінами.

3. Організація роботи комісії

3.1. Комісія проводить засідання в міру необхідності. Засідання комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як половина від загального складу комісії. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх членів комісії та оформлюються протоколом. При рівній кількості голосів «за» і «проти» вирішальним є голос голови комісії. Протокол комісії підписується всіма присутніми на засіданні членами комісії.

Засідання комісії веде голова комісії або його заступник (у разі відсутності голови комісії). Протокол комісії веде секретар комісії. У разі відсутності секретаря комісії на засіданні комісія обирає особу, яка виконує обов’язки секретаря комісії на відповідному засіданні та оформлює документи цього засідання

3.2. Особа, відповідальна за приймання та представлення на засіданні комісії справ осіб щодо призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, веде роботу з питань призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для осіб, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 року № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» зі змінами.

Заступник міського голови,

керуючий справами виконкому Юрій ВЕРБИЧ

Кобилинський 739 900