



ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО-ЕКОЛОГІЧНОЇ
БЕЗПЕКИ ТА НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

ПРОТОКОЛ № 1

засідання місцевої комісії з питань техногенно-екологічної
безпеки та надзвичайних ситуацій

11.01.2023

м. Луцьк

Головував: міський голова, голова місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Ігор ПОЛІЩУК

Взяли участь: члени комісії (за списком)

I. Про стан забезпечення населення Луцької міської територіальної громади якісною та безпечною для здоров'я людини питною водою

СЛУХАЛИ:

Директора комунального підприємства «Луцькводоканал»
Віктора ГУМЕНЮКА

Заслухавши інформацію, з урахуванням її обговорення та беручи до уваги протокол Волинської регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 28.12.2022 № 9,

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА:

1. Комунальному підприємству «Луцькводоканал»:
 - 1.1. Провести обстеження об'єктів централізованого питного водопостачання, які не обстежувалися протягом 2022 року;
 - 1.2. Забезпечити в належній кількості запаси реагентів, знезаражувальних засобів і реактивів для очищення та знезараження питної води;
 - 1.3. Забезпечити населення Луцької міської територіальної громади якісною та безпечною для здоров'я людини питною водою.

II. Про водогосподарську обстановку на передповенекий період та прогноз щодо проходження повені.

СЛУХАЛИ:

Начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради Юрія КИРИЛЮКА

Заслухавши та обговоривши інформацію щодо водогосподарської обстановки на передповеневий період та прогноз щодо проходження повені у 2023 році,

КОМІСІЯ ВИРШИЛА:

1. Спеціалізованим службам цивільного захисту міської територіальної громади, керівникам виконавчих органів міської ради, міським установам та організаціям відповідно до компетенції:

1.1. Спланувати роботу та вжити заходів щодо попередження надзвичайних ситуацій на об'єктах життєзабезпечення населення;

1.2. Створити резерви пального для заправки спеціальної техніки та техніки пожежно-рятувальних підрозділів, яка у разі необхідності залучатиметься до проведення робіт з відкачування талих та повневих вод;

1.3. Уточнити порядок взаємодії органів управління Луцької місцевої ланки Волинської територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту щодо реагування при ускладненні повеневої обстановки і залучення необхідних сил та засобів.

2. Департаменту житлово-комунального господарства міської ради (Микола ОСІЮК):

2.1. Забезпечити готовність об'єктів житлово-комунального господарства до періоду проходження повені, звернувши особливу увагу на готовність водовідвідних систем та інших об'єктів комунального господарства до безперебійної роботи у період максимального навантаження від талих і дощових вод;

2.2. Організувати очищення систем водовідведення та виконати заходи щодо підготовки існуючої мережі зливової каналізації до прийому талих та дощових вод в межах її пропускної спроможності.

3. Старостам старостинських округів Луцької міської територіальної громади:

3.1. Організувати проведення обстеження пропускної спроможності водовідвідних каналів, кюветів в сільських населених пунктах, у разі потреби вжити заходів щодо їх очищення;

3.2. Провести роботу з мешканцями щодо завчасної очистки вигрібних ям в приватних оселях для недопущення їх переповнення талими водами і попадання нечистот на прилеглі території та у природні водотоки.

III. Про готовність сил та засобів до безаварійного пропуску льодоходу, повені та паводків у 2023 році

СЛУХАЛИ:

Начальника Луцького районного управління Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Волинській області Руслана БЕЗЕКУ;

директора Луцького спеціального комунального автотранспортного підприємства «Луцькспецкомунтранс» Володимира МАРЦЕНЮКА;

директора комунального підприємства «Луцькводоканал» Віктора ГУМЕНЮКА

Заслухавши та обговоривши інформацію щодо готовності сил та засобів до безаварійного пропуску льодоходу, повені та паводку у 2023 році,

КОМІСІЯ ВИРШИЛА:

1. Луцькому спеціальному комунальному автотранспортному підприємству «Луцькспецкомунтранс» (Володимир МАРЦЕНЮК):

1.1. З метою оперативного реагування та ліквідації можливих наслідків повені створити запас паливо-мастильних та сипучих матеріалів (пісок, щебінь);

1.2. Підготувати спеціальну техніку та засоби для відкачування повеневих вод (асенізаторські автомобілі, мотопомпи).

2. Житлово-комунальним підприємствам № 2, 3, 7, ЖЕК № 8 ЖКБ, ТОВ «Місто для людей Кременчук», керівникам ОСББ:

2.1. Очистити від снігу ділянки дворових територій прилеглих до входів у підвали багатоповерхових будинків з метою недопущення підтоплення їх талими водами;

2.2. Привести у готовність до роботи насосне обладнання (мотопомпи, насоси, рукави) для відкачки талих вод з підвалів та прилеглих територій багатоповерхівок.

3. Департаменту економічної політики міської ради (Борису СМАЛЮ) організувати харчування осіб, які задіяні в ліквідації підтоплень (за потреби).

4. Комунальному підприємству «Луцькводоканал» (Віктор ГУМЕНЮК) виконати профілактичні заходи щодо забезпечення стабільної роботи водозаборів та каналізаційної мережі.

5. Спеціалізованим службам цивільного захисту міської територіальної громади:

5.1. Підготувати інженерну та автомобільну техніку, насосне обладнання і спеціальні автомобілі, які можна залучити для виконання протиповеневих заходів та ліквідації можливих наслідків проходження повені;

5.2. Створити (поновити) резерв матеріальних ресурсів, пально-мастильних матеріалів;

5.3. Перевірити дієвість схем оповіщення особового складу, який буде залучатись до виконання робіт;

5.4. Забезпечити оперативне реагування на випадки виникнення проявів підтоплення з метою недопущення виникнення надзвичайної ситуації.

IV. Про затвердження Плану заходів з підготовки до пропуску льодоходу, повені та паводків у 2023 році

СЛУХАЛИ:

Начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради Юрія КИРИЛЮКА

Заслухавши інформацію, з урахуванням її обговорення,

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА:

1. Затвердити План заходів з підготовки до пропуску льодоходу, повені та паводків у 2023 році (далі - План).

2. Виконавцям Плану вжити заходів щодо його виконання в повному обсязі.

V. Контроль за виконанням цього протокольного рішення покласти на заступника міського голови, керуючого справами виконкому Юрія ВЕРБИЧА.

Міський голова,
голова Комісії



Відповідальний секретар
Комісії


Ігор ПОЛЩУК


Дмитро САПОЖНИКОВ