Додаток 1

до розпорядження міського голови

22.06/2017 № 349

ПОЛОЖЕННЯ

про інтеркультурний фестиваль «Палітра культур»

1. Загальні положення
	1. Інтеркультурний фестиваль «Палітра культур» (далі – Фестиваль) проводиться в місті Луцьку з ініціативи департаменту культури Луцької міської ради.
	2. Метою фестивалю є популяризація культурної спадщини та традицій народів, які проживають на території міста Луцька.
	3. Завдання:

- зміцнення міжетнічних контактів і культурних зв’язків;

- презентація культурних особливостей національних меншин;

- обмін культурними та народними традиціями;

- налагодження міжкультурного діалогу.

* 1. Засновником та організатором фестивалю є департамент культури Луцької міської ради (далі – Засновник).
	2. Фестиваль організовується у співпраці з місцевими громадськими організаціями та об’єднаннями, які представляють національні меншини.
	3. Фестиваль є некомерційним заходом та за характером не є конкурсним.
1. Повноваження засновника Фестивалю
	1. Підготовчу роботу з організації та проведення Фестивалю здійснює Засновник.
	2. Повноваження Засновника Фестивалю:
* визначення загальної творчої концепції Фестивалю;
* визначення місця та терміну проведення Фестивалю;
* розроблення програми Фестивалю;
* визначення порядку фінансування Фестивалю;
* розгляд та затвердження символіки та атрибутики Фестивалю, зразків інформаційно-рекламної продукції;
* внесення в установленому порядку змін до Положення про інтеркультурний фестиваль;
* підготовка та проведення Фестивалю;
* забезпечення розповсюдження друкованої продукції, що містить інформацію про умови та програми Фестивалю;
* забезпечення виготовлення атрибутики та інформаційно-рекламної продукції;
* забезпечення рекламної компанії;
* забезпечення висвітлення ходу проведення Фестивалю у засобах масової інформації.
1. Умови та порядок проведення Фестивалю
	1. Фестиваль проводиться щороку у серпні у місті Луцьку.
	2. Термін проведення фестивалю визначається Засновником Фестивалю наказом директора департаменту культури та триває не менше трьох днів.
	3. До участі у фестивалі запрошуються представники культур національних меншин, що проживають на території міста Луцьк, та представники традиційної української культури.
	4. Щодня впродовж фестивалю відбувається презентація культур етнічних груп (самостійні (одна етнічна група) чи спільні).
	5. Проїзд, харчування, проживання учасників фестивалю з інших регіонів України, або з-за кордону покриваються за рахунок відряджуючої сторони або за рахунок Засновника (за наявності фінансування).
	6. Вік учасників необмежений.
	7. Програма фестивалю передбачає (перелік не є вичерпним): виставки-продаж зразків національної мистецької ідентифікації, сувенірної продукції з національною символікою; показ національних костюмів етнокультурних товариств, презентацію зразків традиційної кухні учасників, кінопокази національного кіно етнічної групи мовою оригіналу, з субтитрами; гала-концерт тощо.
	8. Учасники фестивалю відзначаються спеціальними Подяками та пам’ятними сувенірами. Засновник Фестивалю має право встановлювати додаткові відзнаки та нагороджувати спеціальними подарунками.

3.9. Хід Фестивалю висвітлюється у засобах масової інформації, що надають інформаційну підтримку фестивалю.

3.10. Організатори конкурсу залишають за собою право відео- і аудіо записів та їх використання.

3.11. За результатами фестивалю (за наявності фінансування) видається каталог «Розмаїття культур нашого міста».

1. Фінансування фестивалю

Фінансування Фестивалю здійснюється за рахунок коштів державного бюджету та коштів бюджету міста. Кошториси Фестивалю складаються, затверджуються і виконуються Засновником.

5. Терміни подачі заявок на участь у Фестивалі

Для участі у Фестивалі учасники подають заповнену реєстраційну форму (додаток до Положення), яку необхідно надіслати до 7 липня 2017 року на електронну адресу culture-lutsk@ukr.net, або за поштовою адресою: 43025, Волинська обл., м. Луцьк, вул. Богдана Хмельницького,1; телефон для довідок (0332) 722756.

Заступник міського голови,

керуючого справами виконкому  Юрій Вербич

Додаток до Положення про

інтеркультурний фестиваль

«Палітра культур»

Реєстраційна форма учасника

інтеркультурного фестивалю «Палітра культур»

|  |  |
| --- | --- |
| Повна назва національного товариства / ініціативної групи |  |
| ПІБ керівника товариства |  |
| Контактний номер телефону  |  |
| Електронна адреса  |  |
| Творчі доробки національно-культурного товариства, з якими готові долучитися до фестивалю (перерахувати) |  |
| Назва мистецького колективу |  |
|  Програма виступу |  |
| Тривалість виступу |  |
| Кількість задіяних виконавців |  |
| Необхідне технічне обладнання (число мікрофонів, носіїв, проектори тощо) |  |
| Майстер-класи (назва, кількість людей) |  |

\* Відправляючи заявку, керівник автоматично погоджується, що з Положенням Фестивалю ознайомився і зі всіма пунктами згідний.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (ПІБ) (підпис)