

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ розвитку підприємництва та торгівлі
департаменту економічної політики Луцької міської ради

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ розвитку підприємництва та торгівлі (далі – Відділ) є структурним підрозділом департаменту економічної політики Луцької міської ради та підпорядковується директору департаменту економічної політики Луцької міської ради.

1.2. Відділ утримується коштами бюджету Луцької міської територіальної громади.

1.3. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, декретами, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, актами Президента України з урахуванням функціональної специфіки, стандартом ISO 9001, рішеннями Луцької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, Положенням про департамент економічної політики, цим Положенням та іншими нормативними актами.

1.4. Відділ, як структурний підрозділ департаменту економічної політики, не наділений правами юридичної особи, не вправі володіти відокремленим майном, мати самостійний баланс, набувати майнові та немайнові права та обов'язки, а також виступати позивачем або відповідачем в судових інстанціях від свого імені.

1.5. Положення про Відділ затверджується розпорядженням міського голови.

1.6. На посади начальника та спеціалістів Відділу призначаються особи, які мають вищу освіту відповідного кваліфікаційного спрямування, необхідний стаж роботи в органах місцевого самоврядування або у державній службі чи в інших сферах за фахом. Усі працівники Відділу призначаються на посаду та звільняються з посади розпорядженням міського голови в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

1.7. Департамент створює умови для нормальної роботи та підвищення кваліфікації працівників Відділу, забезпечує приміщенням, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки, транспортом для виконання службових обов'язків, обладнаними місцями схоронності документів, а також законодавчими та іншими нормативними актами, довідковими матеріалами.

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Вербич Юрій Григорович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 30-ра від 15.07.2022



2.1. Основною метою діяльності Відділу є реалізація державної політики та політики органів місцевого самоврядування щодо розвитку та підтримки підприємництва, зокрема у сфері торгівлі, ресторанного господарства та надання послуг на території Луцької міської територіальної громади.

2.2. Основними завданнями Відділу є:

2.2.1. Сприяння розвитку і підтримці підприємництва на території Луцької міської територіальної громади.

2.2.2. Координація діяльності об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг усіх форм власності на території Луцької міської територіальної громади.

2.3. Відділ взаємодіє в процесі виконання покладених на нього завдань із виконавчими органами, органами державної влади, місцевого самоврядування, представницькими органами, а також з суб'єктами підприємництва, установами, організаціями, об'єднаннями суб'єктів підприємництва тощо.

2.4. Для висвітлення діяльності Відділ взаємодіє із засобами масової інформації та управлінням інформаційної роботи Луцької міської ради.

ІІІ. ПОВНОВАЖЕННЯ ВІДДІЛУ

3.1. У межах своєї компетенції відділ:

3.1.1. Координує роботу на території Луцької міської територіальної громади:

щодо реалізації державної політики та політики органів місцевого самоврядування у сфері підприємництва;

об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери надання послуг усіх форм власності.

3.1.2. Розробляє проекти програм (зокрема, щодо підтримки малого та середнього підприємництва), рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань підприємництва, зокрема діяльності у сфері торгівлі, ресторанного господарства, надання послуг.

3.1.3. Бере участь в організації виконання програм соціально-економічного розвитку, підтримки підприємництва, розпорядчих актів міської ради, її виконавчого комітету та розпоряджень міського голови щодо питань роботи Відділу.

3.1.4. Проводить моніторинг проблемних питань щодо стану підприємництва, їх аналіз, пошук шляхів їх вирішення.

3.1.5. Організовує проведення Координаційної ради з питань розвитку малого та середнього підприємництва.

3.1.6. Здійснює аналітичну роботу щодо стану підприємництва.

3.1.7. Забезпечує інформування суб'єктів підприємництва з метою залучення до різнопланових заходів (форумів, ярмарок, семінарів, виставок, конкурсів тощо).



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Вербич Юрій Григорович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 30-ра від 15.07.2022



3.1.8. Забезпечує актуальність локалізації на місцевому рівні безплатного інформаційного сервісу (платформа ефективного регулювання) щодо відкриття власної страви.

3.1.9. Забезпечує наповнення розділу “Інформація для суб’єктів підприємництва” та інших розділів на сайті Луцької міської ради актуальною інформацією з питань підприємництва, зокрема торгівлі, ресторанного господарства, сфери надання послуг.

3.1.10. Організовує роботу щодо:
встановлення (погодження) режимів роботи об’єктів сфери обслуговування населення;

надання погодження розміщення тимчасових споруд для пунктів одноразової торгівлі (послуг);

надання погодження використання символіки міста та інших населених пунктів громади.

3.1.11. Проводить роботу щодо виконання рішення міської ради про заборону продажу алкогольних напоїв та тютюнових виробів.

3.1.12. Виконує повноваження щодо захисту прав споживачів згідно з вимогами Закону України “Про захист прав споживачів”.

3.1.13. Сприяє організації проведення виставок, ярмарків, конкурсів на споживчому ринку, торговельного обслуговування заходів.

3.1.14. Розглядає пропозиції органів державної влади та звернення суб’єктів господарювання, громадських організації, засобів масової інформації та громадян з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.1.15. Надає методичну, консультаційну та організаційну допомогу суб’єктам підприємництва з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.1.16. Формує бази даних об’єктів торгівлі, ресторанного господарства, сфери надання послуг та економічно активних суб’єктів підприємництва сфери виробництва.

3.1.17. Забезпечує надання якісних адміністративних послуг суб’єктам господарювання.

3.1.18. Здійснює видачу, у випадках передбачених законодавством, відповідних дозвільних (погоджувальних) документів щодо здійснення підприємницької діяльності.

3.1.19. Здійснює заходи щодо проведення мобілізаційної підготовки та цивільного захисту відповідно до компетенції Відділу.

3.1.20. Бере участь в організації та проведенні конференцій, семінарів, форумів, виставок тощо (в межах наділених повноважень).

3.1.21. Забезпечує наповнення та оновлення баз відкритих даних та даних у системі обліку публічної інформації щодо даних, які є у володінні Відділу.

3.1.22. Забезпечує, на вимогу, подання звітності та інформативних матеріалів з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.1.23. Здійснює інші повноваження, покладені на Відділ, відповідно до чинного законодавства України.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Вербич Юрій Григорович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 30-ра від 15.07.2022



3.2. Відділ, відповідно до покладених на нього завдань, має право:

3.2.1. Взаємодіяти з суб'єктами підприємництва, організаціями, установами, з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.2.2. Одержувати в установленому порядку від посадових осіб місцевого самоврядування, апарату міської ради, виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради, а також суб'єктів підприємництва, установ та організацій документи, необхідні для виконання покладених на Відділ функцій.

3.2.3. Брати участь у нарадах та інших заходах з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.2.4. Здійснювати контрольню-наглядову функцію дотримання вимог чинного законодавства України суб'єктами підприємництва в межах компетенції Відділу.

3.2.5. У встановленому порядку готувати запити та отримувати від органів виконавчої влади, установ, організацій, громадських об'єднань та суб'єктів підприємництва необхідні статистичні та оперативні дані, звіти з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.2.6. Брати участь в організації та проведенні нарад, семінарів тощо з питань, що належить до компетенції Відділу.

IV. КЕРІВНИЦТВО ВІДДІЛОМ

4.1. Відділ очолює начальник відділу.

4.2. Начальник Відділу:

здійснює керівництво діяльністю Відділу відповідно до посадової інструкції та чинного законодавства України;

несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на Відділ завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни;

видає окремі доручення працівникам Відділу щодо діяльності в межах повноважень Відділу;

представляє, без доручення, Відділ у взаємовідносинах із фізичними та юридичними особами;

планує роботу Відділу, подає пропозиції до перспективних та поточних планів роботи міської ради;

розробляє проект положення про Відділ, посадові інструкції працівників, подає їх на затвердження в установленому порядку;

звітується про проведену Відділом роботу в порядку, визначеному чинним законодавством України;

діє в межах повноважень, визначених посадовою інструкцією, що затверджуються міським головою;

здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до чинного законодавства України.

4.3. Працівники Відділу діють в межах повноважень, визначених



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Вербич Юрій Григорович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 30-ра від 15.07.2022



посадовими інструкціями, які затверджуються розпорядженням міського голови.

4.4. На час відсутності начальника Відділу (відпустка тощо) обов'язки начальника Відділу виконує головний спеціаліст відділу згідно з відповідним розпорядженням міського голови.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВІДДІЛУ

5.1. Працівники Відділу несуть відповідальність за неналежне виконання покладених на Відділ цим положенням повноважень у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Повноваження Відділу розподіляються між його працівниками та закріплюються у посадових інструкціях.

5.2. За порушення трудової та виконавчої дисципліни працівники Відділу притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Припинення діяльності Відділу здійснюється у встановленому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому відповідно до чинного законодавства України.

Заступник міського голови,
керуючий справами виконкому

Юрій ВЕРБИЧ



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Вербич Юрій Григорович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 30-ра від 15.07.2022

