

Додаток 2  
до Правил благоустрою  
Луцької міської  
територіальної громади

\_\_\_\_\_ (найменування виконавчого органу міської ради, якому подається заява)

Заявник \_\_\_\_\_

(найменування юридичної особи, прізвище

\_\_\_\_\_ ім'я та по батькові фізичної особи-підприємця)

\_\_\_\_\_ (місцезнаходження, контактний номер телефону)

## ЗАЯВА

Відповідно до статті 26<sup>1</sup> Закону України “Про благоустрій населених пунктів” прошу

\_\_\_\_\_ (видати, продовжити, переоформити, видати дублікат, припинити дію (необхідне зазначити))

дозвіл на порушення об'єктів благоустрою \_\_\_\_\_

(назва об'єкта благоустрою

\_\_\_\_\_ та його місцезнаходження)

з метою проведення \_\_\_\_\_

(вид земляних та/або ремонтних робіт

\_\_\_\_\_ згідно з розділом 9 Правил благоустрою Луцької міської територіальної громади)

\_\_\_\_\_ (строк виконання робіт)

Відповідальна особа за земляні та/або ремонтні роботи

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я, по батькові, телефон)

Відповідальна особа за відновлення благоустрою \_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім'я, по батькові, телефон)

Дозвіл від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ (зазначається у разі продовження, переоформлення, припинення дії дозволу або видачі його дубліката) виданий

\_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи або прізвище, ім'я

\_\_\_\_\_ та по батькові фізичної особи-підприємця, їх місцезнаходження)

Додаток: Дозвіл або його дублікат (у разі продовження, переоформлення, припинення дії дозволу або видачі його дубліката (крім випадків видачі дубліката у зв'язку з втратою)).

З метою забезпечення ведення реєстру дозволів на порушення об'єктів благоустрою і відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я,

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

\_\_\_\_\_ (підпис)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Відповідальні особи за земляні та/або ремонтні роботи, відновлення благоустрою попереджені, що в разі порушення Правил благоустрою Луцької МТГ, затверджених рішенням Луцької міської ради від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, винна особа буде притягнута до адміністративної відповідальності, передбаченої ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

\_\_\_\_\_ (посада керівника)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Примітка. Кожна сторінка цієї заяви засвідчується підписом заявника, скріпленим його печаткою (за наявності).

Смаль 777 955

Юрченко 777 987

Додаток 3  
до Правил благоустрою  
Луцької міської  
територіальної громади



\_\_\_\_\_ (найменування виконавчого органу міської ради)

**ДОЗВІЛ на порушення об'єктів благоустрою № \_\_\_\_\_**

Дозволяється \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи, прізвище,

\_\_\_\_\_ ім'я та по батькові фізичної особи-підприємця, їх місцезнаходження)

проводити \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид земляних та/або ремонтних робіт та місце їх проведення)

на об'єкті благоустрою \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назва об'єкта благоустрою та його місцезнаходження)

Відповідальна особа за земляні та/або ремонтні роботи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я, по батькові, телефон)

Відповідальна особа за відновлення благоустрою \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я, по батькові, телефон)

Дозвіл діє з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дозвіл продовжено з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дозвіл продовжено з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Особа, якій видано дозвіл, зобов'язана:** 1) після закінчення проведення земляних та/або ремонтних робіт власними силами привести об'єкт благоустрою у належний стан та відновити благоустрій (відновлення твердого покриття, встановлення необхідних дорожніх знаків, нанесення дорожньої розмітки, прибирання залишків будівельних матеріалів та відходів, засівання трави тощо) або у випадках, передбачених пунктом 2 частини другої статті 19 Закону України "Про благоустрій населених пунктів", сплатити його відновну вартість; 2) закрити Дозвіл згідно з п. 9.13 Правил благоустрою Луцької МТГ, затверджених рішенням Луцької міської ради від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, (далі – Правила); 3) дотримуватись Правил, за порушення яких передбачена адміністративна відповідальність згідно з ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Керівник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування виконавчого органу)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ім'я та прізвище)

М.П. \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Смаль 777 955

Юрченко 777 987

Додаток 4  
до Правил благоустрою  
Луцької міської  
територіальної громади



\_\_\_\_\_  
(найменування виконавчого органу міської ради)

**ПРИПИС**

**про порушення законодавства у сфері благоустрою № \_\_\_\_\_**

від " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Мною

\_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

встановлено порушення у сфері  
благоустрою: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

відповідно до законодавства у сфері благоустрою, Правил благоустрою Луцької МТГ,  
затверджених рішенням Луцької міської ради від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

Порушення вчинене:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРОПОНУЮ:**

Усунути порушення шляхом

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Про виконання припису повідомити за телефоном

---

Припис склав

---

(посада, підпис, прізвище та ініціали)

Припис одержав

---

(посада, підпис, прізвище та ініціали)

Смаль 777 955  
Юрченко 777 987

Додаток 5  
до Правил благоустрою Луцької міської  
територіальної громади

**ПРОТОКОЛ ПРО АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВОПОРУШЕННЯ \_\_\_\_\_**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (місце складання протоколу)

Я, \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я, по батькові посадової особи, яка склала протокол)

склав цей протокол про те, що громадянин(ка):

прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

дата та місце народження \_\_\_\_\_, громадянство \_\_\_\_\_

чи притягався(лася) до адміністративної відповідальності \_\_\_\_\_

місце роботи (навчання), посада \_\_\_\_\_, номер телефону \_\_\_\_\_

місце проживання \_\_\_\_\_

місце реєстрації \_\_\_\_\_

особу встановлено \_\_\_\_\_

(назва документа, серія, №, ким і коли виданий)

склад адміністративного правопорушення \_\_\_\_\_

(дата, час, місце вчинення і суть учиненого адміністративного правопорушення)

чим вчинив(ла) правопорушення, передбачене частиною \_\_\_\_\_ статті \_\_\_\_\_ КУпАП.

Порушенням заподіяно матеріальну шкоду \_\_\_\_\_

Пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, по суті порушення \_\_\_\_\_

Гр-ну(ці) \_\_\_\_\_ роз'яснено його (її) права та обов'язки, передбачені статтями 55, 56, 59, 63 Конституції України, статтею 268 КУпАП,  
і повідомлено, що розгляд адміністративної справи відбудеться \_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ року о \_\_\_\_ год \_\_\_\_ хв. \_\_\_\_\_

(місце розгляду справи)

Підпис особи, яка ознайоmlена з місцем та часом розгляду справи \_\_\_\_\_

У присутності свідків: 1. \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання)

(підпис)

2. \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання)

(підпис)

Підпис особи, яка притягається до адміністративної відповідальності \_\_\_\_\_

Від пояснення та підпису відмовився(лася) у присутності понятих: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

Заяви клопотання: \_\_\_\_\_

До протоколу додається \_\_\_\_\_

Підпис посадової особи, яка склала протокол \_\_\_\_\_

Другий примірник протоколу про адміністративне правопорушення отримав \_\_\_\_\_

(дата)

(підпис)

(П.І.Б.)