

**ДОГОВІР № 1011**  
**про проведення практики студентів закладу вищої освіти**

м. Ірпінь

« 27 » 12 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Державний податковий університет** (далі – заклад вищої освіти) в особі проректора з навчально-методичної роботи Шемелинця Івана Івановича, який діє на підставі наказу Державного податкового університету № 232 від 20.02.2023 «Про розподіл функціональних обов’язків» і, з другої сторони,

Виконавчий комітет Луцької міської ради

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі заступник міського голови, керуючий справами виконкому

(посада)

Вербич Юрій Григорович

(прізвище, ініціали)

діючого (ї) на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

(статут, розпорядження, довіреність, наказ)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

**1. База практики зобов’язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
	081 «Право»	2	навчальна	1	01.01.2024	14.01.2024

1. Мартинюк Марія Ігорівна

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов’язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.



1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі індивідуальних завдань кафедр.

## 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Заклад вищої освіти зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови: цей договір не передбачає будь-яких фінансових зобов'язань поміж сторонами.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. В разі форс-мажорних обставин (в тому числі в період оголошення на території України воєнного стану; з метою запобігання поширенню COVID-19) Сторонами погоджено можливість проведення всіх видів практики в дистанційному форматі.

3.3. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.4. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.5. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти.

3.6. Місцезнаходження:

заклад вищої освіти: вул. Університетська, 31, м. Ірпінь, Бучанський район, Київська область, 08201

база практики: Видавничий комітет Луцької міської ради

### Підписи та печатки

Від закладу вищої освіти:

Проректор з навчально-методичної роботи

Г. І. Шемелинець

(підпис)

М.П. «27» 12 2023 р.



Від бази практики:

Заступник Луцької міської ради, керівник сесійного фінансово

(посада)

Олена Верба

(підпис)

(прізвище та ініціали)

М.П. «27» 12 2023 р.

