

ДОГОВІР N 289 Пр

на проведення практики здобувачів вищої освіти

м. Луцьк

" 16 " грудня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Волинський національний університет імені Лесі Українки** (надалі – навчальний заклад) в особі в.о. ректора Громика Юрія Васильовича, який діє на підставі наказу №249/к від 15.11.2024 р., та **виконавчий комітет Луцької міської ради** в особі заступника міського голови, керуючого справами виконкому Вербича Юрія Григоровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з другої сторони (надалі - база практики), уклали цей договір про подане нижче:

1.Предмет Договору

1.1.Предметом цього договору є проведення практики здобувачів освіти навчального закладу згідно з календарним планом

№ з/п	Номер і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачі в освіті	Термін практики	
					початок	кінець
1.	Соціальне забезпечення	3	Професійно-орієнтована в закладах соціальної сфери	4	06.01.2025	01.02.2025
2.	Культурологія	4	Виробнича	5	06.01.2025	15.02.2025
3.	Соціальне забезпечення	4	Стажерська практика	4	06.01.2025	01.02.2025
4.	Науки про Землю (Гідрологія)	4	Переддипломна практика	2	13.01.2025	28.02.2025
5.	Соціальна робота	3	Практика професійно-орієнтована в соціальних службах	10	03.02.2025	01.03.2025
6.	Соціальна робота	4	Стажерська	2	03.02.2025	01.03.2025
7.	Соціальне забезпечення	3	Стажерська практика	4	03.02.2025	01.03.2025
8.	Соціальне забезпечення	4	Переддипломна практика	4	03.02.2025	01.03.2025
9.	Право	2	Практика на базі юридичних клінік ЗВО, державних органах та органах місцевого самоврядування, підприємствах установах та організаціях	5	03.02.2025	01.03.2025
10.	Філологія (Мова і література (англійська). Переклад)	4	Перекладацька виробнича	2	03.02.2025	28.02.2025
11.	Філологія (Мова і література (німецька). Переклад)	4	Перекладацька виробнича	2	03.02.2025	28.02.2025
12.	Філологія (Мова і література (англійська). Переклад)	1 (магістр)	Перекладацька виробнича	2	03.02.2025	28.02.2025
13.	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	2	Виробнича архівна практика	2	03.02.2025	28.02.2025
14.	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	3	Практика з документального забезпечення управління (виробнича)	5	03.02.2025	28.02.2025
15.	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	4	Виробнича	1	10.02.2025	28.02.2025
16.	Політологія та державне	4	виробнича (практика службовця)	3	10.02.2025	01.03.2025

	управління					
17.	Національна безпека	3	Виробнича	6	10.02.2025	01.03.2025
18.	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1 (магістр)	Виробнича	4	17.02.2025	28.02.2025
19.	Соціальна робота	1 (магістр)	Науково-дослідницька	2	14.04.2025	17.05.2025

2. Обов'язки бази практики

- 2.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 2.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 2.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Керівнику практики від бази практики проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці.
- 2.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватись кабінетами, матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 2.6. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 2.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.
- 2.8. Додаткові умови: проходження практики здійснюється на безоплатній основі.

3. Обов'язки навчального закладу

- 3.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.
- 3.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 3.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

4. Відповідальність сторін за невиконання умов Договору

- 4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.

5. Загальні положення

- 5.1. Договір складено українською мовою у двох примірниках – по одному базі практики і навчальному закладу, кожен із яких має однакову юридичну силу.
- 5.2. Договір укладається на 1 (один) навчальний рік (2024-2025 н. р.) та набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 5.3. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

6. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Навчального закладу:

Волинський національний
Університет імені Лесі Українки
43025, м. Луцьк, проспект Волі, 13.
Тел. 24-10-07
Р/р UA738201720313221002201001912
ДКСУ м. Київ
МФО 820172 код 02125102
Одержувач – Волинський
національний університет імені Лесі Українки

В.о. ректора

Юрій ГРОМИК

Бази практики:

Виконавчий комітет Луцької міської ради 43025,
м. Луцьк,
вул. Б. Хмельницького, 19 тел. 77-97-40
код ЄДРПОУ 04051327
UA 39 8201720344220001000020220
Держказначейська служба України, м. Київ
МФО 820172

Заступник міського голови,
керуючий справами виконкому

Юрій ВЕРБИЧ